



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

BIBLIOTECA

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 404 del 01/07/2020**

Registro del Settore
N. 131 del 30/06/2020

Oggetto: Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.

OGGETTO: Festa *estiva* del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A7
Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica
Dott. Giovanni Lenzerini**

Considerata l'importanza di promuovere e sostenere la cultura in ogni sua forma e, in particolare, di mantenere e rafforzare gli eventi culturali consolidati negli anni che qualificano l'Ente e l'immagine della città, come la Festa del racconto, giunta quest'anno alla quindicesima edizione;

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 3/12/2019 è stata approvata la realizzazione della Festa del Racconto edizione 2020;
- che per l'edizione 2020 della Festa del racconto è stato presentato un progetto degli eventi da questa Amministrazione alla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi che prevedeva anche per quest'anno di estendere ai Comuni facenti parte dell'Unione delle Terre d'Argine la possibilità di partecipare all'iniziativa organizzando direttamente gli eventi inseriti nel programma generale e realizzati sui rispettivi territori;
- che la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi ha concesso un contributo economico di euro 75.000,00 a finanziamento di tale evento;
- che con determinazione dirigenziale n. 82 del 25/02/2020 si è accertato ed impegnato il contributo di euro 75.000,00 proveniente dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi come da lettera di conferma agli atti del prot. llo gen.le nr. 5661/2020 e si è conseguentemente provveduto a trasferire le quote di euro 5.000,00 al Comune di Novi di Modena e di Euro 20.000,00 alla Fondazione Campori in nome per conto del comune di Soliera;
- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 23/06/2020 è stato approvato il piano economico generale della Festa del racconto 2020 per una spesa complessiva di euro 82.900,00;

Accertata la necessità assegnare i seguenti incarichi di collaborazione occasionale che si caratterizzano per la natura altamente specialistica artistica, non comparabile, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 "T.U. sul pubblico impiego" e successive modifiche ed integrazioni ad esperti, scrittori ed artisti di fama consolidata:

DANIELA BERTACCHINI musicista

UGO CORNIA scrittore

GIORGIO FONTANA scrittore

GAIA ELISABETTA MANZINI scrittrice

MASSIMO MARINO saggista, storico e critico teatrale

CHIARA MARINONI educatrice culturale, atelierista e narratrice

SILVIA NIEDDU esperta in letteratura

GIULIA M.A. ORECCHIA illustratrice per bambini e ragazzi

MASSIMILIANO PANARARI sociologo della comunicazione e saggista

ARMANDO SAIELLI musicista

LUCA SOFRI giornalista, blogger e conduttore radiofonico

STEFANIA SOMA blogger

Preso atto della disponibilità di tali soggetti ad accettare l'incarico per le attività legate agli incontri e delle loro richieste di compenso di seguito elencate:

Soggetto	Data Evento	Numero di Protocollo	Importo Lordo Euro
LUCA SOFRI	02/07/2020	34922/2020	1.015,36
MASSIMILIANO PANARARI	02/07/2020 conduzione	34345/2020	444,08
MASSIMO MARINO	08/07/2020 conduzione	33197/2020	300,00
ARMANDO SAIELLI	08/07/2020 conduzione musicale	34349/2020	312,05
UGO CORNIA	09/07/2020	34805/2020	300,00
SILVIA NIEDDU	09/07/2020 conduzione		180,00
GIULIA M.A. ORECCHIA	10/07/2020	34119/2020	590,00
GAIA ELISABETTA MANZINI	16/07/2020 conduzione	33371/2020	300,00
STEFANIA SOMA	29/07/2020 conduzione	34460/2020	936,00
GIORGIO FONTANA	29/07/2020	34810/2020	80,00
CHIARA MARINONI	31/07/2020	32825/2020	600,00
DANIELA BERTACCHINI	31/07/2020 conduzione musicale	32898/2020	200,00
TOTALE INCARICHI			5.257,49

Richiamato il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013, ed in particolare l'art. 30 comma 1, lettera b) circa la possibilità di definire appositi incarichi di collaborazione temporanei di particolare qualificazione per “prestazioni di natura artistica o culturale o l'intervento di mestieri non comparabili, in quanto strettamente connesse alle specifiche ed uniche abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni”, in via diretta senza esperimento di procedure comparative;

Dato atto che gli incarichi assegnati rientrano nella programmazione definita dal DUP 2020;

Vista le bozze contrattuali che si allegano al presente atto e che saranno utilizzate per la concreta definizione degli incarichi di cui sopra nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato regolamento (**allegato A e B**);

Verificato altresì che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Accertata inoltre la necessità, di affidare ulteriori servizi di carattere unico e artistico a specifici operatori economici specializzati in campo delle arti, dello spettacolo e della musica affidabili direttamente in quanto rappresentazioni artistiche uniche come consentito dall'art. 63 comma 2 lettera b) del d.Lgs 50/2016 e prestazioni di servizi per importi affidabili direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; e ai sensi della L. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), senza l'obbligo di approvvigionamento sui Mercati Elettronici;

Visto il seguente elenco di preventivi di offerta pervenuti dai soggetti che dettagliano le attività (artistiche, di prestazione servizi o acquisti) da realizzare secondo le indicazioni specifiche del programma eventi e relativi codici identificativi di gara (CIG) acquisiti presso l'ANAC:

Soggetto	Descrizione	Numero di Protocollo	Importo Lordo	CIG
ASSOCIAZIONE CULTURALE CAOTICA	03/07/2020 Narrazione musicale per bambini	32423/2020	715,00	Z832D7B018
Soc. coop. EQUILIBRI di Modena	10/07/2020 Narrazione e letture per bambini con Giulia M.A. Orecchia	34009/2020	367,50	ZCC2D7B029
TEATRO DELL'ORSA	23/07/2020 Spettacolo teatrale	32105/2020	1.760,00	ZD82D7B074
IL MOSAICO Soc. Coop. sociale Onlus	24/07/2020 Narrazione per bambini	32177/2020	1.207,05	Z402D7B0AA
Associazione Liberty Bologna	30/07/2020 Spettacolo teatrale	33607/2020	1.870,00	ZB52D7B0D3
ATELIER ELISABETTA GARILLI	06/08/2020 Spettacolo teatrale	34107/2020	2.196,00	Z9C2D7B0F3
ATELIER ELISABETTA GARILLI	07/08/2020 Narrazione musicale per bambini	34107/2020	1.830,00	Z9C2D7B0F3
TOTALE PRESTAZIONI ARTISTICHE			9.945,55	

Soggetto	Descrizione	Numero di Protocollo	Importo Lordo	CIG
SPEED	Pubblicità	33601/2020	976,00	ZCC2D7B124
MULTIRADIO	Pubblicità	34813/2020	750,30	Z342D7B15A
A. Manzoni & C. S.PA	Pubblicità	33998/2020	976,00	Z4D2D7B13A
Casa Musicale Del Rio	Noleggio pianoforte	34911/2020	1.342,00	Z602D7B172
Agenzia Viaggi Voler Volare	Acquisto biglietti	33905/2020	2.500,00	Z6D2D7B202
TOTALE GENERALE ALTRI SERVIZI			6.544,3	

Visto l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito nella l. 94/2012, che sancisce l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) messo a disposizione da Consip spa per le forniture sottosoglia;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni in Consip (ME.PA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di

Committenza regionali (Intercent-ER) per i servizi artistici da acquisire, né tali attività sono presenti con le caratteristiche richieste in bandi attivi sul ME.PA;

Dato atto che per i servizi d'importo inferiore ad euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto come previsto all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e che per le prestazioni di cui alla tabella sopra riportata, è ammessa l'acquisizione in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

Visto l'art. 37, comma 1, del d. lgs. 50/2016, il quale recita che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro" senza la necessaria qualificazione dei cui all'art. 38 del d. lgs. citato;

Ritenuto che le prestazioni di servizio sopracitate possano essere affidate direttamente ai sopraindicati soggetti specializzati in quanto di importo inferiore a 40.000 euro e allo scopo di acquisire le rappresentazioni artistiche uniche sopradescritte come consentito dall'art. 36 comma 2 lettera a) e art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto opportuno avvalersi per la fornitura dei biglietti aerei dell'operatore economico Agenzia Viaggi Voler Volare CARPI dal momento che trattasi solo ed esclusivamente delle spese vive di acquisto dei biglietti aerei e ferroviari, non essendovi ulteriori servizi o costi aggiuntivi da parte del fornitori che richiedano un confronto di offerte tra fornitori;

Riconosciuta la congruità degli importi del piano economico determinato,

indispensabile alla realizzazione degli eventi in oggetto, soprattutto in relazione al perseguimento dei risultati attesi;

Preso atto delle ulteriori necessità di spesa che vengono ritenute dagli organizzatori indispensabili per la buona riuscita come di seguito elencate:

Spese imprevedibili ed urgenti (con somme assegnate al settore)	€1.000,00
Spese imprevedibili ed urgenti (con somme assegnate alla cassa economale)	€ 1.500,00
Spese di ospitalità autori a prezzo convenzionato – <u>con fattura</u>	€ 2.000,00
Spese ospitalità autori a prezzo convenzionato	€ 2.000,00
Totale	€ 6.500,00

Visti i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 07.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) Sezione strategica 2019-2024 Sezione operativa 2020-2022”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 07.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2020-2022”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 08.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2020 - 2022 - Parte finanziaria”;

Dato atto che, come dettagliato nella Deliberazione di Giunta nr. 110 del 23/06/2020, a seguito dell'emergenza sanitaria connessa al virus COVID 19 e della conseguente riprogettazione della Festa del Racconto XV edizione 2020, non essendo possibile una distribuzione a mano di materiale cartaceo, la spesa di E. 11.0000,00 per la fornitura di stampati, assunta con Determina discendente di accordo Quadro con il fornitore FOTOLITO MOGGIO n. 128 del 10/03/2020, è stata rideterminata in euro 3.600,00 rilevando una economia pari a euro 7.400,00;

Visto che la spesa complessiva per l'iniziativa, così come viene ridefinita nell'atto, rientra comunque nel budget del finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi per euro 75.000,00 finalizzato a sostenere l'organizzazione della Festa del Racconto;

Considerato che la spesa complessiva di euro **28.247,34** comprensiva delle prestazioni di servizio, incarichi e altre necessità di spesa come sopra specificato trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020 come segue:

-euro 5.257,49 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.62
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA” – prenotazione di spesa 555/2020 assunta con DT 82/2020 per gli incarichi;

-euro 9.945,55 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” – prenotazione di spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di prestazioni artistiche;

-euro 6.544,30 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” – prenotazione di spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di prestazioni varie;

-euro 1.000,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” prenotazione n. spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per Spese imprevedibili ed urgenti (con somme assegnate al settore);

-euro 1.500,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” – prenotazione di spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese imprevedibili ed urgenti assegnate alla cassa economale;

-euro 2.000,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” – prenotazione di 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di ospitalità autori a prezzo convenzionato – con fattura ;

-euro 2.000,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” – prenotazione di 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di ospitalità autori a prezzo convenzionato da assegnare alla cassa economale_;

Accertato:

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. lgs n. 118/2011, introdotto dal D. lgs n. 126/2014;

- che gli acquisti di forniture e servizi di cui al presente atto non rientrano nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 07/04/2020, trattandosi di affidamento di importo inferiore nel biennio a euro 40.000,00;

- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;

- che in conformità a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Dato atto che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 e per cassa economale sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità come precisato sulle FAQ della tracciabilità

pubblicate sul sito di ANAC;

Vista la seguente normativa:

D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”, con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e all'art. 183 "Impegno di spesa";

Decreto Legislativo n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ad oggetto “T.U. sul pubblico impiego”, in particolare l'art. 7 comma 6;

Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Legge n. 136 del 13.8.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013 a oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l'art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e art. 15 “Consulenti e collaboratori”;

Decreto legge n. 66 del 24.4.2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”, che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017 così come modificato dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21.02.2019

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio

comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti e che qui si ritengono integralmente riportati

1) di approvare l'avvio della programmazione eventi per la realizzazione della Festa del racconto 2020 "Festa Estiva del Racconto" come illustrato nel dettaglio in premessa e nella relazione a firma della Dott.ssa Emilia Ficarelli, coordinatrice della manifestazione, allegata alla delibera di Giunta nr. 110 del 23/06/2020 per un importo complessivo di euro 28.247,34

2) di incaricare i seguenti soggetti per le attività di organizzazione eventi con contatti con i maggiori autori e le maggiori case editrici in Italia, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001, riconoscendo i compensi richiesti di seguito elencati:

Soggetto	Data Evento	Numero di Protocollo	Importo Lordo Euro
LUCA SOFRI	02/07/2020	34922/2020	1.015,36
MASSIMILIANO PANARARI	02/07/2020 conduzione	34345/2020	444,08
MASSIMO MARINO	08/07/2020 conduzione	33197/2020	300,00
ARMANDO SAIELLI	08/07/2020 conduzione musicale	34349/2020	312,05
UGO CORNIA	09/07/2020	34805/2020	300,00
SILVIA NIEDDU	09/07/2020		180,00
GIULIA M.A. ORECCHIA	10/07/2020	34119/2020	590,00
GAIA ELISABETTA MANZINI	16/07/2020 conduzione	33371/2020	300,00
STEFANIA SOMA	29/07/2020 conduzione	34460/2020	936,00
GIORGIO FONTANA	29/07/2020	34810/2020	80,00
CHIARA MARINONI	31/07/2020	32825/2020	600,00
DANIELA BERTACCHINI	31/07/2020 conduzione musicale	32898/2020	200,00
TOTALE INCARICHI			5.257,49

3) di affidare direttamente i seguenti servizi artistici, letterari e di organizzazione per la realizzazione degli eventi previsti nel programma della Festa del racconto 2019, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs

50/2016 e art. 36 comma 2 lettera a):

Soggetto	Descrizione	Numero di Protocollo	Importo Lordo	CIG
ASSOCIAZIONE CULTURALE CAOTICA	03/07/2020 Narrazione musicale per bambini	32423/2020	715,00	Z832D7B018
Soc. coop. EQUILIBRI di Modena	10/07/2020 Narrazione e letture per bambini con Giulia M.A. Orecchia	34009/2020	367,50	ZCC2D7B029
TEATRO DELL'ORSA	23/07/2020 Spettacolo teatrale	32105/2020	1.760,00	ZD82D7B074
IL MOSAICO Soc. Coop. sociale Onlus	24/07/2020 Narrazione per bambini	32177/2020	1.207,05	Z402D7B0AA
Associazione Liberty Bologna	30/07/2020 Spettacolo teatrale	33607/2020	1.870,00	ZB52D7B0D3
ATELIER ELISABETTA GARILLI	06/08/2020 Spettacolo teatrale	34107/2020	2.196,00	Z9C2D7B0F3
ATELIER ELISABETTA GARILLI	07/08/2020 Narrazione musicale per bambini	34107/2020	1.830,00	Z9C2D7B0F3
TOTALE PRESTAZIONI ARTISTICHE			9.945,55	

Soggetto	Descrizione	Numero di Protocollo	Importo Lordo	CIG
SPEED	Pubblicità	33601/2020	976,00	ZCC2D7B124
MULTIRADIO	Pubblicità	34813/2020	750,30	Z342D7B15A
A. Manzoni & C. S.PA	Pubblicità	33998/2020	976,00	Z4D2D7B13A
Casa Musicale Del Rio	Noleggio pianoforte	34911/2020	1.342,00	Z602D7B172
Agenzia Viaggi Voler Volare	Acquisto biglietti	33905/2020	2.500,00	Z6D2D7B202
TOTALE GENERALE ALTRI SERVIZI			6.544,3	

4) di prevedere le seguenti necessità di spesa indicate nella relazione sopra richiamata e ritenute dagli organizzatori indispensabili per la buona riuscita dell'evento:

Spese imprevedibili ed urgenti (con somme assegnate al settore)	€1.000,00
Spese imprevedibili ed urgenti (con somme assegnate alla cassa economale)	€ 1.500,00
Spese di ospitalità autori a prezzo convenzionato – <u>con fattura</u>	€ 2.000,00

Spese ospitalità autori a prezzo convenzionato	€ 2.000,00
--	------------

5) di rilevare un'economia di spesa di Euro 7.400,00 sull'impegno nr. 2020/554.001 precedentemente assunto con Determinazione n. n. 128 del 10/03/2020 che assegnava euro 11.000,00 alle necessità della Festa del Racconto alla voce di bilancio 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA";

6) di sub-impegnare la spesa di euro **28.247,34** comprensiva delle prestazioni di servizio, incarichi e altre necessità di spesa come sopra specificato trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020 come segue:

-euro 5.257,49 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.62 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA" – prenotazione di spesa 555/2020 assunta con DT 82/2020 per gli incarichi;

-euro 9.945,55 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" – prenotazione di spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di prestazioni artistiche;

-euro 6.544,30 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" – prenotazione di spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di prestazioni varie;

-euro 1.000,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" prenotazione n. spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per Spese imprevedibili ed urgenti (con somme assegnate al settore);

-euro 1.500,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" – prenotazione di spesa 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese imprevedibili ed urgenti assegnate alla cassa economale;

-euro 2.000,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” –
prenotazione di 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di
ospitalità autori a prezzo convenzionato – con fattura ;

-euro 2.000,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47
“PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” –
prenotazione di 554/2020 assunta con DT 82/2020 per spese di
ospitalità autori a prezzo convenzionato da assegnare alla cassa
economale_;

7) di dare atto che la spesa sopra indicata relativa agli incarichi e alle spese di ospitalità è finanziata da sponsorizzazione dal contributo ottenuto dalla Fondazione Cassa di Risparmio, già accertato con la citata determina n. 82/2020;

8) di attestare, ai sensi dell’art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

9) di dare atto:

- che è stata richiesta la richiesta di regolarità contributiva mediante DURC online delle seguenti Ditte:

Atelier Elisabetta Garilli Prot. 21648241 richiesta in corso

Associazione Liberty Prot. 21647779 scad. 23/10/2020

Il Mosaico Prot. 19676214 scadenza 04/07/2020

Teatro dell’Orsa Prot. 21647139 scadenza 23/10/2020

Associazione Culturale Caotica Prot. 21310892 scadenza 14/10/2020

Agenzia viaggi Voler Volare Prot. 22824474 richiesta in corso

Equilibri Coop. sociale Prot. 19746965 scadenza 10/07/2020

SPEED – Soc. pubblicitaria editoriale Prot. 21306933 scadenza 14/10/2020

Casa Musicale del Rio Prot. 22229367 scadenza 08/10/2020

Multiradio Prot. 22654285 richiesta in corso

A. MANZONI & C. Prot. 21307238 scadenza 14/10/2020

- che i rapporti contrattuali tra le parti saranno perfezionati, per quanto riguarda gli incarichi tramite scrittura privata come da bozza contrattuale allegato A e B al presente atto, mentre per quanto riguarda i servizi con la forma della corrispondenza commerciale tramite conferma d'ordine in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e come disposto dall'art. 59 comma 4 del richiamato Regolamento comunale dei contratti;
- che l'efficacia del presente affidamento è subordinata all'esito delle verifiche amministrative di rito, in corso di esecuzione;
- che si ottempera ove possibile a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore del Comune di Carpi "Finanza Bilancio e Controllo di gestione", Prot. n. 24496 del 30/4/2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 15 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D.Lgs 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" e ai sensi dell'art. 15 nella sottosezione "consulenti e collaboratori";
- che gli eventi di cui all'oggetto sono previsti nell'anno 2020, ne consegue che l'esigibilità delle prestazioni, delle forniture e degli incarichi, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'anno 2020;
- che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Emilia Ficarelli, coordinatrice della Festa del racconto.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	5257.49	01670.00.62			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 555	2			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020. Affidamento diretto di incarichi ai vari relatori e conduttori			
	Codice Creditore					
	CIG	CUP				
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
2	2020	715	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	2			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020.Narrazione musicale per bambini (03/07/2020). Ditta: Associazione culturale Caotica			
	Codice Creditore					
	CIG	Z832D7B018	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
3	2020	367.5	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	3			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Narrazione e letture per bambini (10/7/2020). Affidamento diretto: Equilibri S.C.A.R.L.			
	Codice Creditore					
	CIG	ZCC2D7B029	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
4	2020	1760	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	4			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 Spettacolo teatrale (23/7/2020). Affidamento diretto: Teatro dell'Orsa			
	Codice Creditore					
	CIG	ZD82D7B074	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
5	2020	1207.05	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	5			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Narrazione per bambini (24/7/2020). Affidamento diretto: Il Mosaico Soc. Coop Onlus			

Codice Creditore			
CIG	Z402D7B0AA	CUP	
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.		

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
6	2020	1870	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 555	6			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Spettacolo teatrale (30/7/2020). Affidamento diretto: Associazione Liberty			
	Codice Creditore					
	CIG	ZB52D7B0D3	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
7	2020	2196	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	7			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Spettacolo teatrale (06/8/2020). Affidamento diretto: Atelier Elisabetta Garilli			
	Codice Creditore					
	CIG	Z9C2D7B0F3	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
8	2020	976	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	9			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Spese di pubblicità - Affidamento: ditta Speed S.P.A.			
	Codice Creditore					
	CIG	ZCC2D7B124	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
9	2020	750.3	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	10			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Spese di pubblicità - Affidamento: ditta Multiradio S.R.L.			
	Codice Creditore					
	CIG	Z342D7B15A	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
10	2020	976	01670.00.47			
	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	11			
	Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 - Spese di pubblicità - Affidamento: ditta A. Manzoni & C. S.N.C.			

Codice Creditore			
CIG	Z4D2D7B13A	CUP	
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.		

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	1342	01670.00.47			
1	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	12			
Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 Spese noleggio pianoforte - Affidamento: ditta Casa Musicale Del Rio				
Codice Creditore						
CIG	Z602D7B172	CUP				
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			
Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.					

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	2500	01670.00.47			
2	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	13			
Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 Spese acquisto biglietti di viaggio - Affidamento: ditta Agenzia Viaggi VolerVolare S.R.L.				
Codice Creditore						
CIG	Z6D2D7B202	CUP				
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			
Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.					

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	1000	01670.00.47			
3	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	14			
Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 Spese imprevedibili ed urgenti (somme assegnate al settore) - Varie assegnazioni				
Codice Creditore						
CIG		CUP				
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			
Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.					

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	1500	01670.00.47			
4	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	15		S	
Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 Spese imprevedibili ed urgenti (somme assegnate alla cassa economale)				
Codice Creditore						
CIG		CUP				
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			
Note	Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.					

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	2000	01670.00.47			
5	Anno	Subimpegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 554	16			

Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 -Spese di ospitalità (somme assegnate al settore) - Varie assegnazioni	
Codice Creditore			
CIG		CUP	
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Note		Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.	

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2020	2000		01670.00.47		
6	Anno	SubImpegno		Sub	Sub sub	Cassa economale
	2020	U	554	17		S
Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020 Spese di ospitalità (somme assegnate alla cassa economale) - Varie assegnazioni				
Codice Creditore						
CIG		CUP				
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
Note		Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2020	1830		01670.00.47		
7	Anno	SubImpegno		Sub	Sub sub	Cassa economale
	2020	U	554	8		
Descrizione		Festa estiva del Racconto 2020 - Luglio e Agosto 2020. Spettacolo teatrale (07/8/20):Atelier Elisabetta Garilli				
Codice Creditore						
CIG	Z9C2D7B0F3	CUP				
Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria	Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni		
Note		Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 404 DEL 01/07/2020 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 01/07/2020

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore GIOVANNI LENZERINI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Festa estiva del racconto 2020. Avvio della programmazione eventi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi Luglio Agosto.** ”, n° 131 del registro di Settore in data 30/06/2020

GIOVANNI LENZERINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .

CITTA' DI CARPI
Provincia di Modena

CONTRATTO D'OPERA DI NATURA OCCASIONALE

L'anno 2020, il giorno _____ in Carpi (MO), presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Comunale di Carpi Settore A7, Ufficio Cultura posto in Via S.ta Maria in Castello n. 2b a Carpi con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge

FRA

il Signor _____, nato a _____ il _____, in qualità di Dirigente del Settore A7 presso il Comune di Carpi, che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, ed art. 48, c. III dello Statuto Comunale, qui di seguito, per brevità, denominata "Amministrazione"

E

Il Sig. /Sig.ra _____ nata/o a _____ e residente in _____ in possesso del titolo di studio _____, esperto di _____, qui di seguito, per brevità, denominato/a "Professionista".

PREMESSO che con determinazione del Dirigente Settore A7 n. _____ si assegnava l'incarico di collaborazione al Professionista ai patti e condizioni del presente contratto d'opera;

tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. - Oggetto della prestazione

Il Professionista, senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Amministrazione, si impegna a svolgere la seguente attività

Modalità di svolgimento dell'incarico occasionale:

L'incarico di cui al presente contratto dovrà essere eseguito con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica tra il Professionista e l'Amministrazione, salvo il controllo periodico e finale sulla prestazione eseguita, con le modalità concordate con il RUP Manuela Rossi, il Responsabile Unico del procedimento.

2. - Durata e luogo dell'incarico:

Data inizio: _____ Data fine: _____

3. - Referente dell'Amministrazione

L'Amministrazione individua nella persona di Manuela Rossi, il Responsabile Unico del procedimento, con cui il Professionista si dovrà relazionare in via prioritaria.

4. - Diritti sulla prestazione

La prestazione eseguita dalla Professionista in base al presente atto, diviene di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà disporne liberamente, nel rispetto dell'obbligo di citazione di cui alla normativa, in quanto applicabile, sul diritto d'autore.

5. - **Compenso previsto:**

Il compenso in favore del Professionista per l'espletamento della prestazione di cui sopra viene fissato nell'importo impegnato dall'Amministrazione, in applicazione alla determinazione n. ____ del _____, in Euro _____ lordi.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità.

Detta fattura o nota spese sarà da predisporre solo dopo l'avvenuta regolare esecuzione della prestazione convenuta.

La mancata regolarità contributiva, che dovesse anche emergere successivamente alla stipula del presente atto, determinerà l'automatica risoluzione del contratto, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché l'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora il suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto, oltre al diritto al risarcimento danni.

6. - **Tracciabilità e fatturazione elettronica**

Con la stipulazione del presente atto il Professionista dichiara di assumersi tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** connessi al contratto medesimo, di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9-bis della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.. Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di **fatturazione elettronica**, verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica. Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco Ufficio **UFT5W3**. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.

7. - **Dichiarazioni**

Il Professionista dichiara:

- di non avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione;
- di avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione e di essere autorizzato allo svolgimento del presente incarico con nota n.....del.....;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche.

Il Professionista si impegna, inoltre, a comunicare eventuali altri incarichi presso altre Pubbliche Amministrazioni, che saranno dallo stesso svolti nel corso dell'anno.

Il Professionista certifica e attesta che le informazioni contenute nel *curriculum vitae* inviate con prot. Gen.

n. 32286/2017 sono tutte corrispondenti al vero, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche. Il Professionista dichiara, altresì, di essere consapevole che l'eventuale dichiarazione mendace comporta la decadenza del presente rapporto contrattuale, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché nell'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto, nonché il diritto

8. - Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto con disposizione motivata del sottoscritto Dirigente Responsabile nel caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili al Professionista, nell'esecuzione della prestazione sopra descritta o in caso di grave inadempimento nell'esecuzione della stessa, contestati per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

La risoluzione per le ipotesi sopra indicate, comporterà l'incameramento, a titolo di penale, delle eventuali parziali prestazioni già utilmente realizzate, oltre alla possibilità per l'Amministrazione di agire giudizialmente nei riguardi del Professionista per il risarcimento dei danni subiti.

Fatte salve, in ogni caso, le ipotesi di risoluzione del contratto di cui agli articoli precedenti.

9. - Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto solo per gravi e giustificati motivi, da comunicarsi immediatamente per iscritto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, per ragioni di pubblico interesse; in tal caso, il Professionista avrà diritto di ottenere un equo corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

10. - Penali

In caso di inadempimento di minore gravità, non rientrante nei casi di cui al precedente art. 9 ed imputabili al Professionista, potrà essere comminata dall'Amministrazione una penale la cui entità potrà variare da un minimo del 5% ad un massimo del 30% del compenso di cui all'art. 5, senza facoltà di contraddittorio del Professionista.

Qualora, per motivi imputabili all'Amministrazione, il Professionista non possa dare seguito alla prestazione convenuta, verrà liquidato per un importo corrispondente alle prestazioni svolte sino in quel momento.

11. - Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 2222 e ss. c.c. e alle disposizioni di legge in materia.

12. - Controversie

Ogni e qualsivoglia controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto e che non fosse possibile definire in via stragiudiziale, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è quello di Modena. E', in ogni caso, sempre escluso il ricorso all'arbitrato.

13. - Spese

Tutte le spese, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico del Professionista **compreso il bollo di € 16,00 da apporre sul presente atto** che è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

14. - Privacy

Il Professionista dichiara di essere informato secondo quanto previsto dall' Art. 13 D.Lgs 196/2003 di quanto segue: "L'Amministrazione e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali

operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti per le finalità indicate in questo modulo. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 contattando il Responsabile del Settore A7, Carpi (Mo), tel 059/649143, fax 059/649152. L'informativa completa denominata "Utenti settore A7 Cultura" può essere consultata su www.carpidiem.it/informative oppure richiesta telefonando a QuiCittà allo 059/649213".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., in quanto applicabile, il Professionista dichiara di approvare specificamente gli artt. 8, 9, 10, 11, 12 e 13 .

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Il Dirigente del Settore A7

Il Professionista

CITTA' DI CARPI
Provincia di Modena

CONTRATTO D'OPERA DI NATURA PROFESSIONALE

L'anno 2020, il giorno _____ in Carpi (MO), presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Comunale di Carpi Settore A7, Ufficio Cultura posto in Via S.ta Maria in Castello n. 2b a Carpi con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge

FRA

il Signor _____, nato a _____ il _____, in qualità di Dirigente del Settore A7 presso il Comune di Carpi, che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, ed art. 48, c. III dello Statuto Comunale, qui di seguito, per brevità, denominata "Amministrazione"

E

Il Sig. /Sig.ra _____ nata/o a _____ e residente in _____ in possesso del titolo di studio _____, esperto di _____, qui di seguito, per brevità, denominato/a "Professionista".

PREMESSO che con determinazione del Dirigente Settore A7 n. _____ si assegnava l'incarico di collaborazione al Professionista ai patti e condizioni del presente contratto d'opera;

tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. - Oggetto della prestazione

Il Professionista, senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Amministrazione, si impegna a svolgere la seguente attività

Modalità di svolgimento dell'incarico :

L'incarico di cui al presente contratto dovrà essere eseguito con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica tra il Professionista e l'Amministrazione, salvo il controllo periodico e finale sulla prestazione eseguita, con le modalità concordate con il RUP Manuela Rossi, il Responsabile Unico del procedimento.

2. - Durata e luogo dell'incarico:

Data inizio: _____ Data fine: _____

3. - Referente dell'Amministrazione

L'Amministrazione individua nella persona di Manuela Rossi, il Responsabile Unico del procedimento, con cui il Professionista si dovrà relazionare in via prioritaria.

4. - Diritti sulla prestazione

La prestazione eseguita dalla Professionista in base al presente atto, diviene di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà disporne liberamente, nel rispetto dell'obbligo di citazione di cui alla normativa, in quanto applicabile, sul diritto d'autore.

5. - **Compenso previsto:**

Il compenso in favore del Professionista per l'espletamento della prestazione di cui sopra viene fissato nell'importo impegnato dall'Amministrazione, in applicazione alla determinazione n. ____ del _____, in Euro _____ lordi.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità.

Detta fattura o nota spese sarà da predisporla solo dopo l'avvenuta regolare esecuzione della prestazione convenuta.

La mancata regolarità contributiva, che dovesse anche emergere successivamente alla stipula del presente atto, determinerà l'automatica risoluzione del contratto, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché l'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora il suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto, oltre al diritto al risarcimento danni.

6. - **Tracciabilità e fatturazione elettronica**

Con la stipulazione del presente atto il Professionista dichiara di assumersi tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** connessi al contratto medesimo, di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9-bis della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.. Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di **fatturazione elettronica**, verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica. Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco Ufficio **UFT5W3**. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.

7. - **Dichiarazioni**

Il Professionista dichiara:

- di non avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione;
- di avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione e di essere autorizzato allo svolgimento del presente incarico con nota n.....del.....;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche.

Il Professionista si impegna, inoltre, a comunicare eventuali altri incarichi presso altre Pubbliche Amministrazioni, che saranno dallo stesso svolti nel corso dell'anno.

Il Professionista certifica e attesta che le informazioni contenute nel *curriculum vitae* inviate con prot. Gen.

n. 32286/2017 sono tutte corrispondenti al vero, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche. Il Professionista dichiara, altresì, di essere consapevole che l'eventuale dichiarazione mendace comporta la decadenza del presente rapporto contrattuale, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché nell'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto, nonché il diritto

8. - Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto con disposizione motivata del sottoscritto Dirigente Responsabile nel caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili al Professionista, nell'esecuzione della prestazione sopra descritta o in caso di grave inadempimento nell'esecuzione della stessa, contestati per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

La risoluzione per le ipotesi sopra indicate, comporterà l'incameramento, a titolo di penale, delle eventuali parziali prestazioni già utilmente realizzate, oltre alla possibilità per l'Amministrazione di agire giudizialmente nei riguardi del Professionista per il risarcimento dei danni subiti.

Fatte salve, in ogni caso, le ipotesi di risoluzione del contratto di cui agli articoli precedenti.

9. - Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto solo per gravi e giustificati motivi, da comunicarsi immediatamente per iscritto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, per ragioni di pubblico interesse; in tal caso, il Professionista avrà diritto di ottenere un equo corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

10. - Penali

In caso di inadempimento di minore gravità, non rientrante nei casi di cui al precedente art. 9 ed imputabili al Professionista, potrà essere comminata dall'Amministrazione una penale la cui entità potrà variare da un minimo del 5% ad un massimo del 30% del compenso di cui all'art. 5, senza facoltà di contraddittorio del Professionista.

Qualora, per motivi imputabili all'Amministrazione, il Professionista non possa dare seguito alla prestazione convenuta, verrà liquidato per un importo corrispondente alle prestazioni svolte sino in quel momento.

11. - Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 2222 e ss. c.c. e alle disposizioni di legge in materia.

12. - Controversie

Ogni e qualsivoglia controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto e che non fosse possibile definire in via stragiudiziale, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è quello di Modena. E', in ogni caso, sempre escluso il ricorso all'arbitrato.

13. - Spese

Tutte le spese, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico del Professionista **compreso il bollo di € 16,00 da apporre sul presente atto** che è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

14. - Privacy

Il Professionista dichiara di essere informato secondo quanto previsto dall' Art. 13 D.Lgs 196/2003 di quanto segue: "L'Amministrazione e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali

operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti per le finalità indicate in questo modulo. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 contattando il Responsabile del Settore A7, Carpi (Mo), tel 059/649143, fax 059/649152. L'informativa completa denominata "Utenti settore A7 Cultura" può essere consultata su www.carpidiem.it/informative oppure richiesta telefonando a QuiCittà allo 059/649213".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., in quanto applicabile, il Professionista dichiara di approvare specificamente gli artt. 8, 9, 10, 11, 12 e 13 .

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Il Dirigente del Settore A7

Il Professionista
